

**Facoltà di Ingegneria dell'Informazione, Informatica e Statistica**

**ANNO ACCADEMICO 2014/2015**

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE  
in  
PROJECT PROGRAM AND PORTFOLIO MANAGEMENT**

**DIRETTORE: prof. Fabio Nonino**

**1 - Finalità**

L'obiettivo del Corso è formare delle figure professionali di elevato livello che siano in grado di padroneggiare le più avanzate nozioni e tecniche relative al Project Program and Portfolio Management. In particolare saranno approfondite le tematiche inerenti la gestione strategica e integrata delle risorse organizzative, presentando modelli standardizzati a livelli internazionale che permettono di ottenere prestazioni e un controllo dei progetti che sarebbero complessi e di difficile attuabilità nel caso di una loro gestione separata. Lo scopo è rendere i discenti in grado di compiere scelte strategiche di Governance (quali la selezione del portafoglio progetti e la strutturazione di un Program Management Office) delle organizzazioni project-based e di quelle che vogliono controllare la congruità degli investimenti (indirizzi strategici) con i progetti tenendo conto delle potenzialità di ritorno dell'investimento, dei rischi e delle risorse associate ai progetti, ma anche dello sviluppo delle competenze core in ottica di incremento della maturità organizzativa nel Project Management.

Il corso di Corso di Alta Formazione è rivolto a soggetti interessati a sviluppare una concreta professionalità nel campo della gestione strategica ed operativa dei Programmi e del Portafoglio di Progetti e nella Governance delle organizzazioni.

Per lo svolgimento dei corsi e per l'organizzazione delle attività formative, il Corso di Alta Formazione si avvale:

- a) delle competenze didattiche e scientifiche, nei campi di base ed applicativi delle discipline inerenti gli obiettivi del Corso di Alta Formazione, presenti nella Facoltà di Ingegneria dell'Informazione Informatica e Statistica dell' Università degli Studi di Roma "La Sapienza" ed in particolare delle competenze del gruppo di ingegneria economico-gestionale.
- b) degli specifici apporti di esperti ed operatori di provata e documentata esperienza che svolgono la loro attività in strutture di ricerca pubbliche e private.
- c) dello specifico apporto del Project Management Institute - Chapter Rome tramite le professionalità ad esso collegate con coordinamento da parte della Presidentessa dott.sa Anna Maria Felici.



## 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Corso di Alta formazione coloro che sono in possesso della laurea specialistica o magistrale o laurea di ordinamento precedente al DM 509/99 preferibilmente nelle seguenti classi di laurea: Ingegneria (da LM 20 a LM 35) ed Informatica con esperienza nel campo della gestione dei progetti. Tuttavia potranno essere ammessi anche laureati specialistici o magistrali in altre discipline con esperienza nell'ambito della gestione dei progetti.

Possono accedere al Corso di Alta Formazione studenti in possesso di titoli di studio rilasciati da Università straniere, presentando diploma corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana con legalizzazione e di dichiarazione di valore.

## 3 - Numero dei posti disponibili

Il corso verrà attivato se si raggiunge il numero minimo di **15** iscritti. Il numero massimo di iscritti è **20**. Nel caso in cui le domande pervenute siano superiori al numero di posti disponibili si procederà a stilare una graduatoria degli ammessi.

## 4 – Durata e organizzazione attività formative

Il Corso di Alta Formazione dura **6 mesi**. Le lezioni inizieranno a **Gennaio 2015** e si concluderanno nel mese di **Luglio 2015** e si terranno presso il **DIAG**. L'attività formativa è pari a **168** ore di impegno complessivo, di cui almeno **144** ore dedicate all'attività di didattica frontale e **24** di laboratorio suddivise in **42** giornate (4 ore il venerdì pomeriggio e 4 ore il sabato mattina).

Settore scientifico disciplinare	ATTIVITA' FORMATIVE	CFU
	<b>Attività Didattica Frontale</b>	
ING-IND/35	<b>Modulo 1 - Project Role Delineation and Governance</b>  Contenuti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Introduzione all'IT Governance e ai concetti di Framework e Standard; i ruoli coinvolti, loro descrizione e responsabilità; modelli strategici e loro legami; i sistemi di controllo interno.</li><li>- I Framework e gli standard, il progetto di implementazione; l'integrazione dei Framework , il rischio; i dati e le informazioni- la sicurezza.</li><li>- La strategia, la governance, la gestione del programma; ottimizzazione delle risorse interne ed esterne; valore dell'IT e uso della tecnologia; gli indicatori di Performance.</li></ul>	3



ING-IND/35	<b>Modulo 2 – Project and Program Management</b>  Contenuti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Introduzione: identificare e definire le caratteristiche di un Progetto, di un Programma e di un Portfolio</li><li>- Il framework e lo standard PMI: descrizione dello standard e approfondimento, concetti base</li><li>- Progetto VS Programma : Caratteristiche, modalità implementative, obiettivi di progetto (livello non-operativo) vs. obiettivi di programma (livello operativo).</li><li>- Il Programma : il ciclo di vita e i performance domains: Strategy Alignment, Benefit Management, Stakeholders Engagement, Governance</li></ul>	3
ING-IND/35	<b>Modulo 3 - Project Program Portfolio Risk Management</b>  Contenuti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Introduzione: fondamenti di Risk Management</li><li>- Evoluzione del Risk Management</li><li>- Project Risk Management</li><li>- La gestione del programma in funzione del rischio</li><li>- La gestione del project portfolio in funzione del rischio</li></ul>	3
ING-IND/35	<b>Modulo 4 - Analisi degli Investimenti di Progetto</b>  Contenuti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Il concetto di costo opportunità del capitale investito e i metodi finanziari di valutazione dei progetti (VAN, TIR, annualità equivalenti, periodo di recupero).</li><li>- La stima del costo del capitale in presenza di rischio nella valutazione di progetti industriali e il ruolo della struttura finanziaria.</li><li>- La stima dei flussi di cassa di un progetto (il contributo differenziale di un progetto ai flussi di cassa di un'impresa).</li><li>- Problemi di applicazione dei metodi di valutazione (inflazione, imposte, interazione tra progetti, durata, analisi di sensitività).</li></ul>	3



ING-IND/35	<b>Modulo 5 - Project Portfolio Management</b>  Contenuti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Il Portfolio management e la strategia organizzativa. Il ruolo del PMO.</li><li>- Portfolio Management Process Groups.</li><li>- Portfolio Strategic Management.</li><li>- Portfolio Governance Management.</li><li>- Portfolio Performance Management.</li><li>- Portfolio Communication Management.</li><li>- Portfolio Risk Management.</li></ul>	3
ING-IND/35	<b>Modulo 6 - Project Management Maturity Models</b>  Contenuti: <ul style="list-style-type: none"><li>- Maturità organizzativa e PM maturity model</li><li>- Modelli di valutazione della maturità: Capability Maturity Model Integration (CMMI), Organizational Project Management Maturity Model (OPM3), Portfolio, Programme, Project Management Maturity Model (P3M3), Project Management Maturity Model (PMMM).</li><li>- Organizational Project Management Maturity Model (OPM3): approfondimento e applicazioni.</li></ul>	3
<b>Altre Attività Formative</b>		
ING-IND/35	<b>Laboratorio di Project Portfolio and Program Management</b>  Simulazione di applicazione degli standard alla gestione di una azienda di software, start-up di 3 prodotti.	2
<b>TOTALE CFU</b>		20

La frequenza del 75% delle attività previste dal Corso di Alta formazione dà diritto all'attestato di frequenza e permette l'eventuale riconoscimento di 20 Crediti formativi universitari all'interno di un percorso di Master, purché coerente con i contenuti del corso stesso. In caso di mancata frequenza, o di altri comportamenti comunque censurabili, il Direttore può decidere di non rilasciare l'attestato di frequenza del Corso di Alta Formazione. In tal caso le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.



### **Per informazioni sulla didattica contattare:**

Docenti di riferimento:

prof. Fabio Nonino ([fabio.nonino@uniroma1.it](mailto:fabio.nonino@uniroma1.it))

dott.sa Anna Maria Felici ([annamaria.felici@pmi-rome.org](mailto:annamaria.felici@pmi-rome.org))

Segreteria CAF:

dott.sa Giuditta Filomena

Indirizzo: Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale "Antonio Ruberti" (DIAG), Via Ariosto, 25 - 00185 - Roma - Italia

Recapiti telefonici: (+39) 06 77274175

E-mail: [cafpppm@diag.uniroma1.it](mailto:cafpppm@diag.uniroma1.it)

### **5.1 Presentazione della domanda di ammissione**

Per iscriversi ai Corsi di Alta Formazione i candidati dovranno osservare le seguenti modalità:

1 – Registrarsi al sistema informativo dell'Università (Infostud) seguendo le istruzioni indicate al link: (<http://www.uniroma1.it/didattica/infostud/registrazione>).

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola e la password per accedere al sistema Infostud. Il numero di matricola dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al corso di formazione.

ATTENZIONE: è importante inserire nei recapiti un indirizzo mail valido, perché la procedura di recupero della password avviene tramite mail.

Se il candidato è stato già studente della Sapienza non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola. Se non ricorda la matricola o la password può seguire la procedura automatica di recupero: <https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/ModPwd2/reset.jsp>.

2 – Compilare la domanda di ammissione al Corso di Alta formazione , in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1).

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità/Patente Auto/ Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;
- Fotocopia della "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

La domanda di ammissione, **sottoscritta dal candidato e** corredata dagli allegati, deve pervenire **entro e non oltre il 12 Dicembre 2014** secondo le seguenti modalità:



- Consegna a mano della domanda di ammissione nei seguenti giorni ed orari:

Segreteria didattica del Corso di Alta formazione

dott.sa Giuditta Filomena (c/o Ufficio Didattica – Stanza B002)

Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale “Antonio Ruberti” (DIAG)

Via Ariosto, 25 - 00185 - Roma - Italia

Giorni/Orari di apertura: Mercoledì e Giovedì dalle 09.00 alle 13.00

- mediante raccomandata A/R o consegna a mano, al seguente indirizzo:  
Direttore del Corso di Alta Formazione in Project Portfolio and Program Management  
Via Ariosto, 25 – (c/o Ufficio Didattica – Stanza B002) - 00185 - Roma – Italia

### Oppure

- mediante invio della domanda corredata di tutti gli allegati scansionati al seguente indirizzo di posta elettronica: [cafpppm@diag.uniroma1.it](mailto:cafpppm@diag.uniroma1.it)

**Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.**

### 5.2 Graduatoria degli ammessi

La segreteria del Corso di Alta Formazione provvede alla verifica dei requisiti di ammissione e pubblica un elenco/graduatoria dei partecipanti al corso di Alta Formazione entro il **19 Dicembre 2014**. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione.

### 6 – Quota di iscrizione al corso di Alta Formazione

La partecipazione al Corso di Alta Formazione prevede un importo di **2.200,00 €** più l'imposta di bollo di **€ 14,62**, assolta virtualmente, da versare secondo le modalità del punto 7.1 e 7.2 **entro e non oltre il 9 Gennaio 2015**.

**La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato.** In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Corso di Alta Formazione.

### 7.1 – Modalità di pagamento della quota di iscrizione al Corso di Alta Formazione

Lo studente ammesso al corso deve entrare in Infostud (<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/Log/>) e cliccare su “tasse”, poi su “alta formazione/formazione”, inserire il codice del corso indicato sul bando e fare clic su “avanti” e poi “stampa”.



Il pagamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data di scadenza prevista dal presente bando (cfr. punto 6), presentando il bollettino scaricato da Infostud presso una qualunque filiale del Gruppo UniCredit - Banca ubicata su tutto il territorio nazionale e potrà essere effettuato:

- in contanti;
- on line, mediante carta di credito, sul sito Unicredit attraverso il [form per il pagamento on line](#)
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, intestato a Gruppo UniCredit - Banca qualora il partecipante sia correntista presso la stessa Banca o presso una qualunque altra banca ubicata sul territorio nazionale;
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, emesso da una terza persona correntista presso una qualsiasi banca, in favore del vincitore.

La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata. Lo studente può presentare istanza di rimborso soltanto nel caso in cui il corso non venga attivato.

## **7.2 – Modalità per il pagamento delle quote di iscrizione al Corso di Formazione da parte di un Ente/Azienda**

Per finanziare l'iscrizione di una persona o più persone ad un corso di alta formazione è necessario che i beneficiari del finanziamento si registrino su Infostud e ottengano il bollettino come descritto al punto 7.1, e successivamente compiere i seguenti passaggi:

1 - l'azienda finanziatrice deve fare un bonifico pari all'importo indicato nel bollettino scaricato dal beneficiario sul seguente IBAN:

Cod. IBAN: IT71I 02008 05227 000400014148

Codice Ente: 9001778

Tesoreria Universitaria Unicredit – Agenzia 30660

Nella causale è necessario indicare:

"CAF (codice corso) matr. (matricola studente)".

**Questa indicazione è indispensabile per abbinare il pagamento al beneficiario al corso.**

Se ci sono più beneficiari, modificare di conseguenza l'importo totale del bonifico e la causale con l'indicazione delle matricole di tutti i beneficiari.

2 – dopo aver effettuato il bonifico inviare una mail con i propri riferimenti (nome azienda, partita iva/codice fiscale, recapiti, nome cognome e matricola del/dei beneficiario/beneficiari) agli indirizzi: [loredana.petrucci@uniroma1.it](mailto:loredana.petrucci@uniroma1.it), [francesca.bernabei@uniroma1.it](mailto:francesca.bernabei@uniroma1.it); una volta accertato il pagamento, gli uffici della Ragioneria dell'Università provvederanno a rilasciare una ricevuta per l'importo versato, e a inviarlo all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.



**Allegato 1**

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE**

.....

**Al Direttore del Corso di Alta Formazione  
Prof. Fabio Nonino  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"  
Presso Dipartimento di Ingegneria Informatica,  
Automatica e Gestionale "Antonio Ruberti" (DIAG)  
Via Ariosto 25  
Cap 00185                      R O M A**

Il/La sottoscritto/a .....  
codice fiscale .....  
nato/a ..... il ..... nazionalità .....  
residente in .....via .....  
C.A.P..... Telefono ..... Fax .....  
mobile .....e-mail .....  
Matricola INFOSTUD: ..... (se presente) Ente Finanziatore.....  
P. IVA .....Indirizzo.....  
in possesso del seguente titolo universitario: .....  
conseguito il giorno ..... presso l'Università/Istituto.....  
..... con la seguente votazione .....  
chiede di essere ammesso/a al Corso di Alta Formazione in .....  
istituito presso la Facoltà/Dipartimento .....  
dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 20 /20 .

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità – Patente Auto - Passaporto);
- Autocertificazione del titolo universitario conseguito;
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Corso di Alta Formazione, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Data

Firma autografa del/la candidato/a





## **Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di dati personali**

### **Finalità del trattamento**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del corso di Alta Formazione.

### **Modalità del trattamento e soggetti interessati**

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate. I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

### **Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto**

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

### **Titolare e responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Alta Formazione.

### **Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma per accettazione